

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №34 Приморского района Санкт-Петербурга.

Приказ

от «01» сентября 2017 года

№ 104 - Д

О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)

В целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, в соответствии с «пунктом 8 статьи 41» Федерального Закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г и на основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», а также Уставом ОУ



















ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Категорически запретить работникам ГБДОУ детский сад №34 Приморского района Санкт-Петербурга сбор наличных средств на любые цели.
2. Не допускать неправомерных действий со стороны родителей воспитанников сбор наличных средств на любые цели.
3. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц ответственному лицу Хорошиловой О.И.
 - Оформлять пожертвования на основании письменного заявления благотворителя на имя заведующего ГБДОУ детский сад №34 Приморского района Санкт-Петербурга и договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством РФ.
 - оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей или приобретенного за счет внесенных ими средств;
4. Не допускать со стороны работников ДОУ обращений к представителям родительской общественности по внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся ДОУ.
5. До 01.01.2018 г. представить для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся воспитанников образовательной организации отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательной организации.
6. Ознакомить под подпись с данным приказом и Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»:
 - сотрудников ГБДОУ детский сад №34 Приморского района Санкт-ПетербургаОтветственный старший воспитатель И.А. Михайлова. Срок до 03.09.2017 г.

С приказом № _____ от _____

ознакомлены:

№ п/п	ФИО работника	должность	подпись
1	Андриенко С.И.	Электромонтер	
2	Антонова Г.Д.	Пом.воспитателя	
3	Афоница И.В.	Кастелянша	
4	Бочарова Т.А.	Кухонный рабочий	
5	Баянова А.Н.	Пом. воспитателя	
6	Богомолова Н.В.	Повар	
7	Гаврилова Н.Г.	Пом.воспитателя	
8	Бубнова М.Ю.	Пом. воспитателя	
9	Баронас Ю.А.	Воспитатель	
10	Гавышева Н.В.	Пом. воспитателя	
11	Гальчук Н.А.	Инструктор по физкультуре	
12	Грудкина Е.Ю.	Воспитатель	
13	Главинская Е.А.	Пом.воспитателя	
14	Думская О.Б.	Воспитатель	
15	Драган Н.В.	воспитатель	
16	Емельянова Н.В.	Воспитатель	
17	Ефимова С.В.	Воспитатель	
18	Жалнина О.А	Воспитатель	
19	Застава И.В.	воспитатель	декрет
20	Конева Э.И	воспитатель	
21	Косова Л.С.	Пом. воспитателя	
22	Костоусова Е.Л.	Воспитатель	
23	Липатова Е.А.	Уборщик служебных помещений	
25	Макарова Н.А.	Воспитатель	
26	Мамедова З.Г	Воспитатель	
27	Мирзоян Ф.Ж	Воспитатель	
28	Максименкова М.В.	Воспитатель	
29	Мирошниченко Т.М.	Кухонный рабочий	
30	Молилари Т.А.	Врач	
31	Михайлова М. Ю.	воспитатель	
32	Михайлова И.А.	Воспитатель	
33	Орлова З.Н.	Сторож-вахтер	
34	Павлов П.М.	Рабочий КОРЗ	
35	Панченко Е.Ю.	Повар	
36	Парамонова Е.А.	Воспитатель	
37	Парамонова С.А.	Пом. воспитателя	
38	Пржиалковская Г.А.	воспитатель	
39	Рузимова А.О.	Инструктор по физкультуре	
40	Рузимова Н.С.	Пом. воспитателя	
41	Сорокина Е.Л.	Шеф-повар, кладовщик	
42	Сорокин О.Д.	Сторож-вахтер	
43	Снегова Т.В.	Пом.воспитателя	
44	Семенова И.И.	Уборщик служ.помещений	

45	Симакова М.А.	Воспитатель	декрет
46	Суслина О.В.	Воспитатель	
47	Слободянюк Т.А.	ст.воспитатель	
48	Скресанова Г.Н.	воспитатель	
49	Симановская Е.И.	Педагог доп.образования	
50	Тельпиз М.В.	воспитатель	
51	Уткина Е.Г.	Пом. воспитателя	
52	Хорошилова О.И.	Зам. зав.по АХР	
53	Фадеева М.Б.	воспитатель	
54	Фомичева О.Ю.	Ст. воспитатель	
55	Черненко Н.В.	Муз.руководитель	
56	Чечик Н.А.	Мед.сестра	
57	Чилингарян К.В.	воспитатель	
58	Челядинова Е.А.	воспитатель	
59	Шаврина Н.М.	Пом.воспитателя	
60	Русавук А.А.		
61	Юшкевич Е.В.	Воспитатель	
62	Яненко О.Г.	Документовед	
63	Казакова А.К.	Пом.воспитателя	

Муромова А.И. Тем. весны.