

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №34  
Приморского района Санкт-Петербурга.**

**ПРИКАЗ**

от 31 августа 2021 года

№ 88-д

**О мерах по профилактике коронавирусной инфекции,  
о работе учреждения в период распространения  
коронавирусной инфекции**

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 (с действующими изменениями)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сотрудникам учреждения использовать в работе методические материалы по профилактике острых респираторных инфекций.
2. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И, старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. разработать план профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
3. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И. принять меры по подготовке образовательной организации к работе в новом учебном году 2021/2022, обратив особое внимание:
  - на работу вентиляционных систем;
  - на условия соблюдения оптимального теплового режима, режима проветривания помещений;
  - на наличие необходимого оборудования и расходных материалов – термометров, переносных бактерицидных ламп, дезинфекционных средств с вирулицидной активностью для обработки помещений и поверхностей;
  - на наличие средств индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников, перчаток, моющих и дезинфекционных средств для рук в дозаторах, запас бумажных салфеток.
4. Медицинской сестре ГБУЗ детской поликлиники № 30 ДПО № 2 Чечик Н.А. совместно с заместителем по АХР Хорошиловой О.И., старшим воспитателем Молодцовой Е.Н. организовать обучение персонала учреждения мерам личной профилактики гриппа и ОРВИ и мерам профилактики ОРВИ среди детей.
5. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И. обучить помощников воспитателей принципам уборки помещений в период роста заболеваемости COVID-19 (проветривание, обработка поверхностей), определить кратность уборки санузлов с обработкой кранов и раковин.
6. Воспитателям совместно с медицинской сестрой ГБУЗ детской поликлиники № 30 ДПО № 2 Чечик Н.А. организовать работу «утренних фильтров», проработать схемы изоляции детей с признаками ОРВИ, выявленными посредством «утренних фильтров».
7. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И. обеспечить в санузлах для детей и сотрудников бесперебойное наличие мыла в дозаторах, дезинфицирующих средств для рук в дозаторах (или салфетки).
8. Старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. обеспечить наличие плакатов с правилами мытья рук в умывальных комнатах, наглядные информационные материалы по профилактике COVID-19, гриппа и ОРВИ для родителей и сотрудников учреждения.
9. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И., старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. не допускать к работе сотрудников, больных ОРВИ или с признаками заболевания.

- Немедленно изолировать сотрудников с признаками гриппозного заболевания и отправлять их домой.
10. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И. обеспечить возможность обработки рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками при входе сотрудников в учреждение.
  11. Контроль за соблюдением гигиенической процедуры сотрудниками учреждения при входе- обработки рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками, осуществлять заместителю по АХР Хорошиловой О.И., старшему воспитателю Молодцовой Е.Н., медицинской сестре ГБУЗ детская поликлиника № 30 ДПО № 2 Чечик Н.А.;
  12. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И., старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. осуществлять контроль температуры тела сотрудников при входе сотрудников в учреждение, и в течение рабочего дня с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.
  13. Всем сотрудникам при входе в учреждение фиксировать свою температуру тела в температурном листе;
  14. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И. осуществлять контроль качественной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей, мест общего пользования, по всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа.
  15. Всем сотрудникам учреждения соблюдать правила личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожным антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.
  16. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И. обеспечить не менее пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы).
  17. Всем сотрудникам строго соблюдать график проветривания помещений;
  18. Заместителю по АХР Хорошиловой О.И. провести разъяснительно работу и ознакомить под роспись сотрудников пищеблока и помощников воспитателей с «Рекомендации по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», разработанные Роспотребнадзором.
  19. Назначить ответственными за соблюдение и выполнение «Рекомендации по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», разработанные Роспотребнадзором заведующего хозяйством Снегову Т.В.;
  20. Старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. закрепить за каждой группой помещение, организовав пребывание детей в строго закрепленном за каждой группой помещении;
  21. Воспитателям исключить общение воспитанников из разных групп во время прогулок;
  22. Старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. исключить объединение воспитанников в одну группу;
  23. Старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. исключить проведение массовых мероприятий;
  24. Старшему воспитателю Молодцовой Е.Н. с учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.

- Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале;
25. Уборщикам служебных помещений, помощникам воспитателей проводить по окончании работы дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций;
26. Помощникам воспитателей
- Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживанием воздуха;
  - Обеспечить в отсутствие воспитанников сквозного проветривания помещений;
  - Обеспечить обработку обеденных столов до после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
  - Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима;
27. Заведующему хозяйством Снеговой Т.В. организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки);
28. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.А.Ходукина

